**Allegato tecnico 12.1 – Schema del Progetto di innovation brokering (Pro.GO)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Acronimo Progetto** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Capofila** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Redattore del testo** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1 Titolo Progetto** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.2 Titolo Progetto (inglese)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.3 Durata (mesi)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.4 Localizzazione geografica** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.5 Riassunto** | (massimo 1.500 caratteri spazi inclusi) |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.6 Summary (inglese)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.7 Parole chiave** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Descrizione del partenariato (criterio 1.1)** | |
| **2.1 Elenco dei soggetti partecipanti, competenze e ruoli attribuiti** | |
| **Ruolo** | **Capofila (criterio 2.1-2.2)** |
| Denominazione soggetto |  |
| Indirizzo |  |
| Telefono |  |
| Indirizzo e-mail |  |
| PEC |  |
| Competenze specifiche per le finalità del progetto |  |
| **Ruolo** | **Partner 1** |
| Denominazione soggetto |  |
| Indirizzo |  |
| Telefono |  |
| Indirizzo e-mail |  |
| PEC |  |
| Competenze specifiche per le finalità del progetto |  |
| **Ruolo** | **Partner 2** |
| Denominazione soggetto |  |
| Indirizzo |  |
| Telefono |  |
| Indirizzo e-mail |  |
| PEC |  |
| Competenze specifiche per le finalità del progetto |  |
| **Ruolo** | **Partner N** |
| Denominazione soggetto |  |
| Indirizzo |  |
| Telefono |  |
| Indirizzo e-mail |  |
| PEC |  |
| Competenze specifiche per le finalità del progetto |  |
| **2.2 Attuazione del modello interattivo dell’innovazione (massimo 5.000 caratteri spazi inclusi)** | |
|  | |

|  |
| --- |
| **3. Descrizione del tema/problema da risolvere mediante soluzioni innovative o della specifica opportunità da promuovere (criterio 3.1)** |
| **3.1 Individuazione del problema che si intende affrontare e degli obiettivi del progetto (massimo 10.000 caratteri spazi inclusi)** |
|  |
| **3.2 Individuazione del problema che si intende affrontare e degli obiettivi del progetto (inglese)** |
|  |
| **3.3 Stato dell’arte e analisi di contesto (massimo 10.000 caratteri spazi inclusi)** |
|  |
| **3.4 Obiettivi locali del PSL del GAL ai quali si contribuisce** |
| OL 2.1 Consolidamento della vocazione ecologica dei produttori locali fra “responsabilità sociale di impresa” e mitigazione dei rischi ambientali, con specifico riferimento a:  RA 1.7 – Aumento degli investimenti delle aziende agricole locali intesi a salvaguardare integrità del territorio e biodiversità;  RA 1.8 – Processi produttivi delle aziende agricole orientati a riutilizzare input produttivi, acque reflue depurate e altre pratiche di economia circolare;  RA 1.9 - Aumento dell’efficienza dei processi produttivi al fine di contenere i costi, in particolare quelli energetici;  RA 1.10 – Aumento delle attività innovative delle aziende agricole per migliorare la qualità delle produzioni agricole, ridurre l’impatto ambientale e migliorare la competitività |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. Descrizione di attività, tempistiche e spese** | | | |
| **4.1 Descrizione delle attività da svolgere e loro ripartizione tra i diversi partner (massimo 10.000 caratteri spazi inclusi) (criterio 3.2)** | | | |
|  | | | |
| **4.2 Tempistica delle attività (inserire diagramma di GANTT) (massimo 7.000 caratteri spazi inclusi) (criterio 3.2)** | | | |
|  | | | |
| **4.3 Descrizione del budget complessivo, sua ripartizione tra le diverse attività e tra i diversi partner, tempistica della spesa (massimo 10.000 caratteri spazi inclusi) (criterio 3.3)** | | | |
|  | | | |
| **Risorse complessivamente necessarie** | | | |
| **Soggetto** | **Nome** | | **Finanziamento** |
| Capofila |  | |  |
| Partner 1 |  | |  |
| Partner 2 |  | |  |
| Partner N |  | |  |
| **Totale** |  | |  |
| **Richiesta anticipo** | **Sì** | **No** |  |
| **Tipologia di spesa** | **Soggetto** | **% finanziata sul progetto** | **Finanziamento** |
| Spese legali e amministrative connesse con le attività del Progetto | Capofila |  |  |
| PP1 |  |  |
| PPn |  |  |
| **Totale** |  | |  |
| Spese di personale, compresi i costi di missione | Capofila |  |  |
| PP1 |  |  |
| PPn |  |  |
| **Totale** |  | |  |
| Spese connesse alle pubbliche relazioni e alla partecipazione alle Reti | Capofila |  |  |
| PP1 |  |  |
| PPn |  |  |
| **Totale** |  | |  |
| Spese per attività di animazione del territorio | Capofila |  |  |
| PP1 |  |  |
| PPn |  |  |
| **Totale** |  | |  |
| Spese per attività di divulgazione e comunicazione | Capofila |  |  |
| PP1 |  |  |
| PPn |  |  |
| **Totale** |  | |  |
| Costi indiretti | Capofila |  |  |
| PP1 |  |  |
| PPn |  |  |
| **Totale** |  | |  |
| **4.4 Riassunto delle attività e delle tempistiche in inglese** | | | |
|  | | | |

|  |
| --- |
| **5. Attività di disseminazione e divulgazione dei risultati (criterio 4.1)** |
| **5.1 Descrizione delle attività di disseminazione e di divulgazione e degli strumenti utilizzati (massimo 5.000 caratteri spazi inclusi)** |
|  |
| **5.2 Descrizione del coinvolgimento dei soggetti dell’AKIS (massimo 5.000 caratteri spazi inclusi)** |
|  |