



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale - L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI



AVVISO DI SELEZIONE

Per l'assunzione di un amministrativo, da inquadrare al V° livello del contratto Commercio, con un rapporto di dipendenza a tempo pieno e con contratto della validità di due anni per l'espletamento delle attività amministrative e di segreteria necessarie alla realizzazione del Piano di Sviluppo Locale Asse 4 Leader del Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2007-2013, per il Gruppo di Azione Locale Patavino

IL PRESIDENTE

Premesso che il Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2007 – 2013, elaborato dalla Giunta Regionale del Veneto in attuazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 è stato approvato con decisione della Commissione delle Comunità Europee C (2007) 4682 del 16 ottobre 2007 e adottato dalla Giunta Regionale con DGR n. 130 CR del 28/11/2006, modificato con l'approvazione finale della revisione assunta con DGR 4082 del 29/12/2009;

Premesso che con deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 199 del 12/02/08 è stato approvato il Bando per la selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) e dei relativi Programmi di Sviluppo Locale (PSL) e disposizioni per la realizzazione degli interventi previsti dall'ASSE 4 – LEADER;

Premesso che il GAL Patavino ha partecipato al bando di selezione e che, con deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 545 del 10/03/09, è stata approvata la graduatoria ed il GAL è risultato aggiudicatario dei fondi per la realizzazione del PSL nel territorio target;

Considerato che la Misura 431 del PSR prevede il finanziamento per le attività connesse alla gestione del GAL compresa l'attività amministrativa e di segreteria, al fine di operare in sintonia per l'attuazione del Programma di Sviluppo Locale (PSL) del GAL Patavino

Visto l'articolo 91 comma 2 del D. lgs n. 163/2006 e successivi correttivi apportati con D. lgs 152/2008;

INVITA

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti sotto precisati, a presentare il proprio curriculum, al fine di consentire la selezione da parte del GAL Patavino - Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013

OGGETTO, TIPOLOGIA E DURATA DELL'INCARICO

Il GAL Patavino intende provvedere all'assunzione a tempo determinato per due anni di un addetto all'amministrazione e segreteria del GAL, nell'ambito della realizzazione del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare alla selezione i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- a) diploma di istruzione superiore.
- b) cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea
- c) servizio militare assolto o esenzione dallo stesso per il periodo di efficacia del contratto
- d) godimento dei diritti civili e politici
- e) idoneità fisica all'impiego
- f) non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, alla costituzione di un rapporto con la Pubblica Amministrazione
- g) non essere incorso nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 127, lettera a) del D.P.R. 3/1957

ATTIVITA' E COMPITI DELL'ADDETTO ALL'AMMINISTRAZIONE E SEGRETERIA,

La persona ricercata si occuperà di

- pratiche ed incombenze amministrative e contabili della Società e tenuta della prima nota
- assistenza tecnica e supporto al coordinatore
- supporto all'attività di animazione
- segreteria

La sede di riferimento è presso il GAL Patavino Via S. Stefano superiore, 38 - Monselice, o nelle altre sedi operative che il GAL potrà successivamente attivare.

RETRIBUZIONE

La retribuzione è quella prevista dal V livello del CCNLL Commercio

CRITERI PER LA SELEZIONE DEL CANDIDATO AI FINI DELLA REDAZIONE DI UNA GRADUATORIA

L'ammissione dei candidati e la valutazione degli stessi per la redazione della graduatoria verrà effettuata da un'apposita Commissione, composta dal coordinatore del GAL, responsabile del procedimento, con funzioni anche di Presidente e da due esperti nella tematica oggetto di esame.

La selezione avverrà sulla base di:

- ❖ Curriculum, con particolare riferimento ai seguenti elementi, da prodursi con formali certificazioni ovvero con autocertificazioni:
 - a) esperienze lavorative o collaborazioni presso Enti che si occupano di programmi comunitari;
 - b) specializzazioni in campo contabile;
 - c) utilizzo di supporti informatici.
- ❖ Colloquio, che verterà sui seguenti argomenti:

- Programmi comunitari e Programma di sviluppo rurale 2007 – 2013 Asse 4 Leader, con particolare attenzione agli indirizzi procedurali approvati con deliberazione n. 4083 del 29/12/2009 della Giunta Regionale;
- Contabilità di contributi comunitari;
- Sviluppo rurale e regolamenti comunitari relativi ai fondi FEASR

I criteri di punteggio sono così ripartiti:

- titoli sulla base del C.V.- punti 30
- valutazione del colloquio – punti 70.

L' idoneità alla selezione si intende conseguita con un punteggio minimo complessivo di 70 punti.

APPROVAZIONE E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà determinata dalla somma delle votazioni riportate nelle due prove. E sarà approvata dal Consiglio di Amministrazione del GAL.

La graduatoria avrà una validità di un anno dalla data di approvazione della stessa e non costituirà comunque impegno nei confronti dei candidati qualora il GAL disponesse di non procedere in merito all'assegnazione dell'incarico.

TERMINE E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione redatte in carta semplice dovranno pervenire alla sede del GAL, in Via S. Stefano superiore, 38 – 35043 Monselice – PD -, **entro le ore 12,00 del 15° giorno a decorrere dalla data di pubblicazione nell'Albo del GAL Patavino**

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione farà fede la data di rilascio della ricevuta per accettazione emessa dall'ufficio del GAL, eccezion fatta per le domande spedite e a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, per le quali farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Il GAL non si assumerà alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella **domanda di partecipazione**, sottoscritta in forma leggibile per esteso, il candidato, consapevole del fatto che in caso di falsa dichiarazione, secondo quanto previsto della D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, dovrà indicare::

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) la residenza, il numero di telefono e l'indirizzo e mail,
- d) il possesso dei "requisiti di ammissione", dalla voce a) alla voce g) (esclusa voce c) qualora si tratti di donna);

Alla domanda di partecipazione, dovranno essere allegati **obbligatoriamente**:

- curriculum professionale;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità, in osservanza di quanto stabilito dall'art. 38 del DPR 445/2000.

La domanda di partecipazione alla selezione ed i documenti sopra indicati devono essere racchiusi in un'unica busta sigillata, su cui deve essere indicato *"Avviso di selezione per l'assunzione di un Amministrativo per la realizzazione del Programma di Sviluppo Locale Asse 4 Leader del Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2007-2013"*.

I dati personali dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla presente procedura.

Il GAL procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese in base a quanto previsto dal T.U. della documentazione amministrativa DPR 445/2000. Qualora, a seguito di tali controlli, emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni precedentemente rese, il dichiarante decadrà immediatamente dai benefici attribuiti in conseguenza delle dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del citato decreto.

ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Coordinatore Loredana Margutti.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi al GAL: tel. 0429/784872 – fax 0429/784972 – e-mail info@galpatavino.it

ALTRE DISPOSIZIONI

La graduatoria che scaturirà dalla suddetta selezione, non impegnerà in alcun modo il GAL Patavino in merito all'assegnazione dell'incarico in oggetto, come previsto al paragrafo "*validità della graduatoria*".

Si invitano gli interessati a redigere i propri curricula segnalando solo i requisiti professionali (formazione professionale, esperienze e competenze, ecc..) espressamente previsti per la determinazione del punteggio.

Il presente avviso di selezione viene pubblicato **il 15 luglio 2010** all'Albo del GAL Patavino, nonché sul sito www.galpatavino.it

Monselice, 14 luglio 2010

Il Presidente

f.to Eugenio Zaggia