

MODELLO B

(Il presente modello può essere utilizzato per presentare la manifestazione d'interesse a partecipare)

Richiesta da presentare su carta intestata del soggetto giuridico

**Spett. le
COMUNE DI ABANO TERME
Piazza Caduti, 1
35031 Abano Terme – PD**

Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Manager del Distretto Territoriale del Commercio dei Comuni di Abano Terme, Montegrotto Terme, Battaglia Terme, Progetto denominato "WATER IN-EMOTION 2.0 – DISTRETTO TERRITORIALE DEL COMMERCIO DELLE TERME EUGANEE". Procedura comparativa

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

cittadinanza _____

residente a _____

c.a.p. _____ città _____

C.F. _____

Ragione sociale: _____

con sede in via _____ n. _____

località/ comune _____

c.a.p. _____ Provincia _____

Codice Fiscale _____

P. IVA _____

Telefono _____

Fax _____

PEC obbligatoria (Posta Elettronica Certificata) _____

E-mail _____

CHIEDE

**DI ESSERE INVITATO ALLA
selezione per il conferimento dell'incarico di Manager del Distretto Territoriale del Commercio dei Comuni di Abano Terme, Montegrotto Terme, Battaglia Terme, Progetto denominato "WATER IN-EMOTION 2.0 – DISTRETTO TERRITORIALE DEL COMMERCIO DELLE TERME EUGANEE". Procedura comparativa**

E DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

Avendo preso visione dell'avviso di manifestazione d'interesse in oggetto:

1. essere dotati di elevato profilo curricolare e con esperienza di partecipazione a progetti di gestione urbana o di marketing realizzati in ambito locale o regionale o nazionale;
2. aver svolto attività di comunicazione o attività che comportino relazioni con il pubblico;
3. avere una buona conoscenza di una lingua straniera;
4. avere cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
5. godere dei diritti civili e politici;
6. possedere idoneità fisica all'impiego;
7. non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che incidono sulla moralità professionale, o che comportano l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
8. non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
9. non trovarsi in situazioni di incompatibilità con l'incarico che assumeranno ai sensi del D.Lgs. n.39/2013;
 - a) non trovarsi nelle seguenti situazioni di incompatibilità o contrasto riportate nel Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dei Comuni di Abano Terme, Battaglia Terme e Montegrotto Terme:
 - b) essere titolari, amministratori o dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con le Amministrazioni nascenti da appalti di opere o forniture;
 - c) essere consulenti legali, amministrativi o tecnici, e prestino opera con carattere di continuità in favore dei soggetti di cui al precedente n.1;
 - d) non essersi resi colpevoli di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dalle Amministrazioni Comunali di Abano Terme, Montegrotto Terme e Battaglia Terme;
 - e) non siano ancora trascorse due intere annualità dalla cessazione del rapporto di lavoro con le Amministrazioni;
10. di non essere conviventi, parenti o affini sino al quarto grado, del Sindaco, degli Assessori, dei Consiglieri Comunali, del Segretario Generale dei Comuni di Abano Terme, Montegrotto Terme e Battaglia Terme;
11. di non essere dipendenti dei Comuni, delle proprie Aziende Speciali e delle Società con prevalente capitale del Comune di Abano Terme, Montegrotto Terme e Battaglia Terme, collocati in aspettativa;
12. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come interpretato dall'art. 21 del D. Lgs. n.39/2013;
13. di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse;
14. di non ricoprire il ruolo di manager per più di due Distretti del Commercio;
15. di accettare senza riserva le condizioni stabilite dal presente avviso esplorativo, nonché dal suddetto Regolamento;
16. di aver preso atto che la procedura esplorativa e i suoi esiti non sono vincolanti per l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare l'avviso esplorativo, o di non procedere al conferimento di alcun incarico, a suo insindacabile giudizio, senza che possa vantare pretese o diritti di sorta, che l'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar corso alla procedura anche qualora nessuna delle candidature pervenute – per le caratteristiche dell'esperienza professionale evidenziata nel C.V. o nel colloquio – risultasse rispondente alle esigenze dell'Amministrazione stessa, il tutto senza che l'interessato possa avanzare pretese di risarcimenti, indennizzi o rimborsi a qualsivoglia titolo;
17. di essere a conoscenza che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 del D.P.R.445/2000.

Di autorizzare l'Amministrazione Comunale, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, al trattamento dei dati personali.

Il candidato accetta espressamente, COME UNICA MODALITA' DI COMUNICAZIONE, l'utilizzo della PEC (POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA).

Il candidato, dichiara, di essere consapevole che il comune di Abano Terme declina qualsiasi responsabilità inerente alla procedura di invio delle comunicazioni relative all'affidamento stesso, derivante dalla indicazione di recapiti inesatti o da mancate segnalazioni di variazione di ragione sociale, numero di fax, numero di telefono, indirizzo o PEC, da parte del partecipante, dichiara altresì di accettare espressamente, **ai sensi dell'art. 43, comma 6, del DPR n. 445/00 la procedura di invio di tutta la documentazione con le modalità sopra indicate. A seguito dell'utilizzo di tale procedura il candidato dichiara espressamente che non potrà vantare alcun diritto per risarcimento danni né per danno emergente né per lucro cessante.**

Data _____

Firma

All'istanza i candidati dovranno allegare:

- a) fotocopia non autenticata di un documento di identità, in corso di validità;
 - b) domanda di candidatura come da modulo B allegato;
 - c) curriculum vitae che illustri il percorso formativo, attestati i titoli di studio e le esperienze professionali compiute e ogni altra informazione ritenuta utile per la valutazione, datato e sottoscritto, con riferimento principale ai requisiti e competenze richieste, di cui all'art. 3 dell'Avviso.
-