



# Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

Prot.n. 15746 del 4 maggio 2020

**Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Manager del Distretto Territoriale del Commercio dei Comuni di Abano Terme, Montegrotto Terme, Battaglia Terme, Progetto denominato "WATER IN-EMOTION 2.0 – DISTRETTO TERRITORIALE DEL COMMERCIO DELLE TERME EUGANEE". Procedura comparativa**

## IL DIRIGENTE DEL V SETTORE

Premesso che:

- la Regione Veneto con propria D.G.R. n. 1531 in data 25/09/2017, nell'ambito delle politiche attive a sostegno del settore commercio in ambito urbano previste dalla L.R. n. 50 del 28/12/2012, ha approvato criteri e modalità per la presentazione delle proposte comunali di individuazione dei distretti del commercio, secondo quanto previsto dall'articolo 8 della citata Legge Regionale;
- la Regione Veneto con la Legge n. 43 art. 12 in data 14 dicembre 2018 ha stanziato € 5.000.000,00 da destinate al co-finanziamento di progetti da realizzarsi nell'ambito dei distretti del commercio di cui all'articolo 14 della legge regionale 28 dicembre 2012, n. 50 "Politiche per lo sviluppo del sistema commerciale nella Regione del Veneto";
- con la D.G.C. n. 119 del 30/11/2017 è stata approvata la bozza di accordo di partenariato del distretto urbano del commercio denominato "Water In-Emotion 2.0 – DISTRETTO TERRITORIALE DEL COMMERCIO DELLE TERME EUGANEE" e ne sono stati al contempo fissati gli indirizzi gestionali;
- con nota prot. 3742 in data 29/01/2018 è stata trasmessa alla Regione la proposta di riconoscimento del distretto del commercio ai sensi dell'art. 8 della Legge Regionale n. 50 del 2012 comunicando, allo stesso tempo, i soggetti che compongono la partnership obbligatoria del Distretto;
- con D.G.R. n. 237 del 06/03/2018 "Approvazione delle proposte comunali di individuazione dei distretti del commercio, ai sensi dell'art. 8 della Legge Regionale 28 dicembre 2012 n. 50" la Regione Veneto ha approvato il distretto urbano del Comune di Abano Terme denominato "Water In-Emotion 2.0 – DISTRETTO TERRITORIALE DEL COMMERCIO DELLE TERME EUGANEE" attribuendo allo stesso una valutazione di punti 35;
- in data 10/05/2019 prot. 17561 è stato trasmesso alla Regione l'accordo di partenariato sottoscritto il 19/04/2019 tra i Comuni di Abano Terme, Montegrotto Terme, Battaglia Terme e i partner per la costituzione del Distretto Territoriale, che è stato riconosciuto dalla Regione Veneto;
- con D.G.R. n. 608 del 14/05/2019 è stato approvato il "Bando per il finanziamento di progetti finalizzati allo sviluppo del sistema commerciale nell'ambito dei Distretti del Commercio riconosciuti dalla Regione del Veneto con deliberazione della Giunta regionale n. 237 del 6 marzo 2018";
- con lettera prot. n. 26138 del 12/07/2019 questo Comune ha trasmesso domanda di ammissione ai contributi previsti dal Bando approvato con DGRV 308 del 14/05/2019 per il progetto finalizzato allo sviluppo del sistema commerciale nell'ambito dei distretti del commercio riconosciuti dalla Regione Veneto con DGRV 237 del 06/03/2018;
- con nota prot. 139035 del 31/03/2020 la Regione Veneto comunicava a questo Comune come con Decreto Direttoriale n. 23 del 17/02/2020 veniva approvato lo scorrimento della graduatoria approvata con D.D.R. 392 dell'11/11/2019 prevedendo la valutazione positiva e l'ammissione al contributo di tutti i progetti presentati, ovvero anche quello di questo Comune. In base a tale decreto il Comune di Abano Terme risulta in graduatoria prevedendo un cofinanziamento per 249.000,00 €;
- contestualmente la Regione Veneto richiedeva, a norma dell'art. 12 del bando di cui D.G.R. n. 608 del 14/05/2019, la trasmissione della comunicazione di accettazione del contributo, della dichiarazione attestante l'impegno a trasmettere alla Regione stessa i dati e le informazioni necessarie alla verifica ed al controllo dell'attuazione degli interventi approvati ed ammessi ai benefici del bando;

- con medesima comunicazione la Regione Veneto ricordava come, entro il termine di 90 giorni dalla nota stessa, dovrà essere inviata a cura dei Comuni beneficiari del contributo, una comunicazione relativa all'individuazione del manager, con lettera a firma del legale rappresentante o tramite invio di copia dell'atto di incarico, comprensiva del relativo curriculum;
- con nota prot. 14039 del 16 /04/2020 questo Comune, trasmetteva a Regione Veneto dichiarazione di accettazione del contributo e dichiarazione attestante l'impegno a trasmettere alla Regione stessa i dati e le informazioni necessarie alla verifica ed al controllo dell'attuazione degli interventi approvati ed ammessi ai benefici del bando;

**CONSIDERATO** pertanto che il Comune di Abano Terme, in quanto ente capofila del Distretto, ai sensi dell'art. 5 dell'Allegato A alla D.G.R. 608 del 14/05/2019, per realizzare il progetto "*Water In-Emotion 2.0 – Distretto Territoriale Del Commercio Delle Terme Euganee*", deve obbligatoriamente individuare la figura del Manager di Distretto con funzione di coordinamento e sostegno operativo e progettuale al fine di assicurarne in forma coordinata ed unitaria l'attività, manager che viene individuato fra i professionisti e gli esperti di settore;

**PRECISATO** che l'art. 5 del DGRV n. 608/2019 definisce come di seguito il ruolo del manager di distretto "*al fine di assicurare in forma coordinata ed unitaria l'attività del distretto è prevista l'individuazione obbligatoria della figura con funzione di coordinamento e sostegno operativo e progettuale del distretto che viene individuato dal partenariato fra i professionisti e gli esperti di settore.*

*Il manager è dotato di un elevato profilo curriculare e con esperienza di partecipazione a progetti di gestione urbana in ambito locale, regionale o nazionale. Il manager potrà:*

*- avere un incarico libero professionale;*

*- avere un rapporto di dipendente (già in essere o da costruire) presso il Comune o un'associazione di categoria aderente al partenariato (...);*

*Il Manager non potrà ricoprire l'incarico per più di due distretti del Commercio.*

*Le responsabilità ed i compiti del manager nei confronti dell'amministrazione comunale e del partenariato dovranno essere chiaramente definiti e descritti nell'atto di incarico";*

**VISTA** la necessità di individuare il manager del distretto del commercio con le modalità di evidenza pubblica a mezzo di procedura comparativa, garantendo in tal modo i principi di trasparenza e di efficacia del procedimento;

**RITENUTO** opportuno predisporre l'avviso di selezione a mezzo di procedura comparativa;

**VISTI** gli artt. 2222 e ss. del Codice Civile e l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

## **RENDE NOTO**

che il Comune di Abano Terme in qualità di Comune Capofila intende affidare a un esperto, scelto a seguito della procedura comparativa di cui al presente avviso, un incarico professionale di collaborazione qualificata per l'assistenza al Comune di Abano Terme in quanto Comune capofila del Distretto Territoriale del Commercio delle Terme Euganee dei Comuni di Abano Terme, Montegrotto Terme, Battaglia Terme, del coordinamento del progetto "*Water in-emotion 2.0 – Il Distretto Territoriale del Commercio delle Terme Euganee*" in qualità di manager di distretto.

### **Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO**

Affidamento dell'incarico di manager del distretto Territoriale del Commercio delle Terme Euganee dei Comuni di Abano Terme, Montegrotto Terme, Battaglia Terme, del coordinamento del progetto "*Water in-emotion 2.0 – Il Distretto Territoriale del Commercio delle Terme Euganee.*"

Il Comune di Abano Terme in qualità di Comune Capofila intende stipulare un contratto di lavoro autonomo professionale per lo svolgimento delle attività previste dal ruolo di Manager del Distretto del Commercio delle Terme Euganee individuando una figura professionale esterna alla pubblica amministrazione, con funzione di regia unitaria e coordinata del distretto e di referente per i rapporti con la pubblica amministrazione.

La valutazione comparativa per la scelta del manager del distretto territoriale del commercio delle Terme Euganee avviene tra i candidati che abbiano presentato la domanda entro i termini fissati dal presente avviso.

Le prestazioni oggetto del presente incarico sono le seguenti:

1. attuare le politiche commerciali e promozionali sul territorio del Distretto definite nel progetto presentato alla Regione Veneto;
2. collaborare con gli organi del partenariato per la definizione e realizzazione del programma di intervento del Distretto;
3. garantire l'aggiornamento costante delle Amministrazioni comunali e degli organi del Partenariato;
4. attuare le decisioni assunte dagli organi del Partenariato, procedendo alla gestione delle singole attività, coordinando le relative risorse;
5. supportare le attività gestionali del Distretto;
6. assistere gli organi del partenariato nell'adempimento dei rispettivi compiti;
7. organizzare e convocare le riunioni degli organi del partenariato, partecipandovi senza diritto di voto e redigendone i verbali;
8. garantire il collegamento operativo tra gli interessi di tutti i soggetti del partenariato, nel rispetto dei vincoli stabiliti dal partenariato;
9. supportare gli uffici comunali nella gestione dei fornitori, presidiandone le tempistiche;
10. implementare il programma di interventi e realizzarne il monitoraggio periodico, verificando la coerenza degli interventi programmati rispetto agli obiettivi da realizzare;
11. porre in attuazione le necessarie misure di comunicazione tra tutti i soggetti coinvolti e verso i cittadini;
12. ricercare sponsor e investitori per il Distretto;
13. svolgere attività di sensibilizzazione e coinvolgimento sul territorio finalizzata all'attuazione del "Progetto";
14. svolgere un ruolo di soggetto attivo e promotore del lavoro di miglioramento, implementazione eventualmente aggiornamento del "Progetto";
15. coordinare la realizzazione delle iniziative e delle azioni previste dal "Progetto";
16. seguire e assistere le riunioni per lo sviluppo e l'attuazione degli interventi previsti dal "Progetto";
17. definire schede progetto e piano di intervento per le singole iniziative previste dal "Progetto";
18. fornire indicazioni ai diversi partner tecnici per la realizzazione degli interventi, con particolare riferimento a quelli di natura marketing e comunicazione;
19. monitorare la realizzazione del "Progetto", la sua corretta attuazione e rendicontazione;
20. seguire la rendicontazione fino alla presentazione alla Regione Veneto.

Nell'ambito delle suddette aree di attività l'incaricato garantirà anche la partecipazione ad incontri e riunioni. Provvederà inoltre alla predisposizione di documenti, elaborati di inquadramento, stesura di report, note e sintesi anche finalizzate alla comunicazione.

## **Art. 2 – NATURA DELL'INCARICO**

L'incarico di Manager è in regime di autonomia ai sensi degli artt. 2222 - 2228 del codice civile, senza alcun vincolo di subordinazione. Non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Il conferimento dell'incarico avverrà con la stipulazione, mediante scrittura privata, di un contratto di prestazione d'opera professionale, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile conforme per contenuti e modalità di esecuzione a quanto indicato in questo avviso.

L'oggetto della prestazione professionale è quello già indicato nel precedente articolo 1.

Sono a carico del soggetto incaricato tutte le eventuali spese relative alla stipulazione del contratto.

L'incaricato per l'espletamento delle diverse attività previste dall'oggetto dell'incarico può avvalersi di propri collaboratori pur rimanendo unico responsabile nei confronti dell'amministrazione per l'espletamento di tutte le attività previste.

L'incaricato è altresì tenuto a mantenere la riservatezza su tutto quanto eseguito e/o appreso nell'esecuzione del presente incarico. Il Comune acquisisce con questo incarico la proprietà intellettuale di tutti i documenti e gli elaborati prodotti nell'ambito dell'incarico e si riserva di fare tutti gli usi coerenti con le finalità dell'amministrazione.

## **Art. 3 – REQUISITI E COMPETENZE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA**

Possono partecipare alla procedura comparativa i soggetti in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) essere dotati di elevato profilo curricolare e con esperienza di partecipazione a progetti di gestione urbana o di marketing realizzati in ambito locale o regionale o nazionale;
- b) aver svolto attività di comunicazione o attività che comportino relazioni con il pubblico;
- c) avere una buona conoscenza di una lingua straniera;
- d) avere cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) godere dei diritti civili e politici;
- f) possedere idoneità fisica all'impiego;
- g) non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che incidono sulla moralità professionale, o che comportano l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- h) non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- i) non trovarsi in situazioni di incompatibilità con l'incarico che assumeranno ai sensi del D.Lgs. n.39/2013;
- j) non trovarsi nelle seguenti situazioni di incompatibilità o contrasto riportate nel Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dei Comuni di Abano Terme, Battaglia Terme e Montegrotto Terme:
  - 1) essere titolari, amministratori o dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con le Amministrazioni nascenti da appalti di opere o forniture;
  - 2) essere consulenti legali, amministrativi o tecnici, e prestino opera con carattere di continuità in favore dei soggetti di cui al precedente n.1;
  - 3) non essersi resi colpevoli di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dalle Amministrazioni Comunali di Abano Terme, Montegrotto Terme e Battaglia Terme;
  - 4) non siano ancora trascorse due intere annualità dalla cessazione del rapporto di lavoro con le Amministrazioni;
- l) di non essere conviventi, parenti o affini sino al quarto grado, del Sindaco, degli Assessori, dei Consiglieri Comunali, del Segretario Generale dei Comuni di Abano Terme, Montegrotto Terme e Battaglia Terme;
- m) di non essere dipendenti dei Comuni, delle proprie Aziende Speciali e delle Società con prevalente capitale del Comune di Abano Terme, Montegrotto Terme e Battaglia Terme, collocati in aspettativa;
- n) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come interpretato dall'art. 21 del D. Lgs. n.39/2013;
- o) di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse;
- p) di non ricoprire il ruolo di manager per più di due Distretti del Commercio;
- q) di accettare senza riserva le condizioni stabilite dal presente avviso esplorativo, nonché dal suddetto Regolamento;
- r) di aver preso atto che la procedura esplorativa e i suoi esiti non sono vincolanti per l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare l'avviso esplorativo, o di non procedere al conferimento di alcun incarico, a suo insindacabile giudizio, senza che possa vantare pretese o diritti di sorta, che l'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar corso alla procedura anche qualora nessuna delle candidature pervenute – per le caratteristiche dell'esperienza professionale evidenziata nel C.V. o nel colloquio – risultasse rispondente alle esigenze dell'Amministrazione stessa, il tutto senza che l'interessato possa avanzare pretese di risarcimenti, indennizzi o rimborsi a qualsivoglia titolo.

Il candidato dichiara di aver preso visione il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. n. 69/2013, nonché il Codice di comportamento del Comune Capofila di Abano Terme, e si impegna a rispettarne i contenuti.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura esplorativa.

L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla procedura, o se accertata successivamente, il non conferimento dell'incarico, ovvero, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 10 aprile 1991 n. 125 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla posizione ricercata.

#### **Art. 4 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

La domanda, presentata utilizzando preferibilmente il Modello B allegato (o comunque mantenendone il contenuto) e con tutti gli allegati richiesti, potrà essere inviata via PEC al seguente indirizzo: [abanoterme.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:abanoterme.pd@cert.ip-veneto.net), entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **25 maggio 2020**.

In caso di invio tramite il servizio postale, corriere autorizzato o consegna a mano, la manifestazione e relativi allegati dovrà pervenire in busta chiusa, riportante il mittente e la dicitura: "Avviso esplorativo per il Manager Distretto Territoriale del Commercio dei Comuni di Abano Terme, Montegrotto Terme, Battaglia Terme, denominato *"Water in-emotion 2.0 – Il Distretto Territoriale del Commercio delle Terme Euganee"*.

All'istanza i candidati dovranno allegare:

- a) domanda di candidatura predisposta utilizzando il modulo allegato;
- b) fotocopia non autenticata di un documento di identità, in corso di validità;
- c) curriculum vitae in formato europeo che illustri il percorso formativo, attesti i titoli di studio e le esperienze professionali compiute e ogni altra informazione ritenuta utile per la valutazione, datato e sottoscritto, con riferimento principale ai requisiti e competenze richieste, di cui al precedente art. 3;
- d) attività di formazione o pubblicazioni in materia di marketing territoriale.

La busta chiusa contenente la domanda e gli allegati dovrà riportare il mittente e la dicitura: Avviso per l'affidamento dell'incarico di Manager Distretto territoriale del Commercio dei Comuni di Abano Terme, Montegrotto Terme, Battaglia Terme, denominato *"Water in-emotion 2.0 – Il Distretto Territoriale del Commercio delle Terme Euganee"*.

Il candidato è tenuto a indicare il recapito ben chiaro, incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa. A tal proposito, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito, tardiva comunicazione del mutamento d'indirizzo precedentemente comunicato, disguidi postali, o di altro genere comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 5 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA VALUTAZIONE COMPARATIVA**

Nella domanda, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, il candidato deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- residenza;
- recapiti telefonici, e-mail, PEC;
- cittadinanza;
- il titolo di studio posseduto;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di avere cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana, secondo quanto previsto dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174;
- di avere idoneità fisica all'impiego;
- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013;
- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità e/o inconfiribilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e non avere situazioni di pre-contenzioso e/o contenzioso con le pubbliche amministrazioni che hanno sottoscritto l'accordo di partenariato del distretto territoriale del commercio "Water in-Emotion 2.0";
- di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

- di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza (art. 5 c. 9 del D.L. n. 95/2012 convertito con L. n. 135/2012 come modificato dal D.L. n. 90/2014 convertito con L. n. 114/2014);
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come interpretato dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013;
- di non avere riportato condanne penali;
- di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere destinatario di provvedimenti che comportino l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- di impegnarsi a rispettare le disposizioni previste dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Abano Terme, adottato ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.P.R. n. 62/2013 reperibile sul medesimo sito internet alla voce "Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti Generali";
- di aver preso visione del Protocollo di legalità e del Piano Anti corruzione del Comune di Abano Terme;
- di aver preso visione dell'informativa sulla privacy di cui al GDPR 2016/679 riportata nell'avviso di selezione;
- di non ricoprire il ruolo di manager per più di due Distretti del Commercio, compreso quello eventuale di Abano Terme;
- di aver compreso pienamente ed accettato le condizioni dell'avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di manager del Distretto territoriale del Commercio delle Terme Euganee;
- di essere titolare di incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni oppure di non essere titolare di incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni.

Con la presentazione e sottoscrizione della domanda il candidato dichiara di prendere atto che in caso di affidamento dell'incarico di manager di distretto, l'incarico potrà essere prorogato su richiesta del Comune.

#### **Art. 6 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Alla valutazione delle candidature provvederà apposita Commissione nominata dall'Amministrazione comunale capofila in accordo con i Comuni di Montegrotto Terme e Battaglia Terme.

La selezione sarà operata dalla Commissione sulla base di titoli e colloquio, con riferimento al profilo curricolare, all'esperienza di partecipazione a progetti di gestione urbana in ambito regionale o nazionale e ai criteri di competenza professionale valutati in base alle seguenti capacità:

- avere capacità organizzative, di pianificazione e gestione di risorse umane e finanziarie;
- di determinare obiettivi, priorità d'intervento e programmare azioni da proporre per lo sviluppo del Distretto in un quadro di programmazione unitario;
- di sviluppare le attività di gestione, realizzare e coordinare degli interventi previsti nel "Progetto", con il coinvolgimento di diversi attori;
- trasmettere e diffondere tra i partner di progetto la sensibilità verso l'opportunità e la convenienza di attivare iniziative sinergiche e innovative, nell'ambito di una programmazione integrata;
- avere elevate competenze in campo commerciale e distributivo relativamente alle tematiche di aggregazione commerciale, sia in generale, sia con specifico riferimento alle soluzioni di natura territoriale. In particolare avere maturato esperienza di affiancamento a iniziative di gestione coordinata nel corso degli ultimi cinque anni e avere una conoscenza del territorio di riferimento. In generale, aver maturato esperienza nel marketing territoriale, nella comunicazione;
- saper gestire ed organizzare attività di promozione e di comunicazione, rendendo riconoscibile ed attrattivo il Distretto come territorio da frequentare con continuità grazie ai servizi offerti e al calendario di eventi e manifestazioni e iniziative promozionali.

Il punteggio complessivo della valutazione è di 100/100, di cui 60 punti per la valutazione dei titoli ed esperienze del curriculum e 40 punti per il colloquio individuale.

Requisiti	Punteggio max attribuibile
<p><b>Qualificazione professionale (Istruzione e formazione)</b> Un <u>massimo di 5 punti</u> sarà assegnato al candidato in possesso di laurea del vecchio o nuovo ordinamento Con la seguente modalità: voto &gt; 99                             pt. 5 voto compreso tra 90 e 99         pt. 3 voto &lt; 90                               pt. 1</p>	5
<p><b>Esperienze di collaborazione maturate</b> <u>Rapporti con pubbliche amministrazioni</u> L'incarico da svolgere richiede costanti e frequenti rapporti con il personale e gli amministratori dei Comuni di Abano Terme, Montegrotto Terme, Battaglia Terme, ma anche con altre amministrazioni pubbliche del territorio padovano. Saranno quindi valutate le esperienze maturate a vario titolo (di dipendenza, di consulenza, di partecipazione a comitati...) con enti locali. 10 punti per ogni incarico regolarmente espletato 5 punti per ogni incarico in corso da almeno un anno Punteggio massimo attribuibile <b>25 punti totali</b>. <u>Attività di relazioni con le imprese</u> L'incarico da svolgere richiede di supportare i partner di progetto in attività di comunicazione relativa all'attività che sarà svolta in attuazione del progetto del Distretto Urbano del commercio. Saranno quindi valutate positivamente le esperienze\collaborazioni maturate in attività di relazioni con i privati, ed esperienze pregresse in progetti di gestione coordinata del commercio in aree urbane 5 punti per ogni incarico Punteggio massimo attribuibile <b>15 punti totali</b></p>	40
<p><b>Pubblicazioni, partecipazione a convegni, incontri, seminari sui temi del marketing territoriale e della rigenerazione urbana commerciale.</b> Sarà valutata la produzione di articoli e pubblicazioni in materia di commercio urbano, così come la partecipazione a convegni, incontri, seminari su tale tema. 2 punti per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 6 punti 1 punto per ogni convegno fino ad un massimo di 4 punti Punteggio massimo attribuibile <b>10 punti totali</b></p>	10
<p><b>Attività di comunicazione e promozione</b> L'incarico da svolgere richiede competenze in ambito di comunicazione e promozione del territorio, delle sue peculiarità e della sua offerta commerciale. Saranno quindi valutate positivamente le esperienze maturate in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- progettazione e pianificazione strategica di attività di comunicazione;</li><li>- generazione di contenuti e ottimizzazione dei processi necessari alle attività di content marketing multicanale (Facebook, Instagram, siti web);</li><li>- capacità di interagire con diverse funzioni aziendali;</li><li>- monitoraggio dei risultati;</li><li>- comprensione e identificazione delle esigenze del target di riferimento per progettare i contenuti e le iniziative di comunicazione più adatte;</li><li>- generazione di reportistica necessaria alla valutazione delle attività messe in atto e alla misurazione del loro contributo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti;</li></ul> <p>1 punto per ogni incarico/affidamento di servizio Punteggio massimo attribuibile di <b>5 punti totali</b></p>	5

<b>Colloquio individuale</b> Il colloquio tenderà a verificare le capacità richieste per lo svolgimento dell'attività e ad approfondire le proposte per il Distretto del commercio massimo punti attribuibili <b>40 punti totali</b>	<b>40</b>
--	-----------

La procedura comparativa si sostanzierà, pertanto, nell'esame e valutazione dei curricula dei candidati e dei colloqui, nell'attribuzione di un punteggio a ciascun candidato, nella redazione dell'elenco dei candidati ordinato in ordine decrescente in base al punteggio, nella comunicazione della proposta di affidamento della nomina al primo candidato nell'elenco.

In caso di parità di punteggio si procederà all'affidamento dell'incarico a favore del professionista che abbia totalizzato il maggior punteggio per "Esperienze di collaborazione maturate".

La documentazione riguardante il progetto sul Distretto Territoriale del Commercio delle Terme Euganee può essere consultata o richiesta in copia rivolgendosi a D.ssa Federica Trevisanello – Ufficio Cultura, Manifestazioni Terme e Associazioni - tel. 049 8245269 – previa fissazione di appuntamento

#### **Art. 7 – COMPENSO E DURATA**

Il compenso per l'attività di Manager del Distretto è di € 50.000,00 (comprensivo di IVA, cassa di previdenza). Eventuali spese dirette o indirette che l'operatore economico incaricato sosterrà nello svolgimento dell'incarico, quali ad esempio le spese per vitto e/o eventuale alloggio, trasferte o i compensi a suoi eventuali collaboratori, saranno a suo esclusivo carico.

Il corrispettivo verrà erogato in rate semestrali e si intende definitivamente maturato solo in caso di effettivo adempimento del contratto secondo le modalità e i termini contenuti nel presente avviso e secondo quelli che saranno indicati nel contratto. Ogni fattura dovrà essere accompagnata da adeguata relazione sull'attività svolta. L'ultima rata verrà erogata dopo la presentazione alla Regione della rendicontazione da effettuarsi entro i termini e le modalità previste dall'art.15 del bando regionale approvato con DGRV n. 608/2019.

Il compenso si intende comprensivo di eventuale proroga dei termini per la conclusione del progetto che dovesse essere concessa dalla Regione Veneto.

L'incarico decorrerà dalla stipula del contratto di prestazione d'opera professionale almeno fino al termine del progetto previsto per il 11/05/2021, salvo eventuali proroghe richieste dall'Amministrazione capofila e concesso da parte della Regione, ed eventuali ulteriori proroghe concesse direttamente dalla Regione Veneto e comunque fino alla completa trasmissione della rendicontazione alla Regione Veneto.

Il presente incarico comprende altresì l'obbligo di idoneo supporto e intervento in caso di rilievi o contestazioni che dovessero emergere in sede di rendicontazione.

Dovrà garantire la presenza nelle sedi dei Comuni su chiamata degli stessi, ai fini dell'espletamento dell'incarico.

Costituisce motivo di risoluzione del contratto da parte del Comune, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- mancate o non soddisfacenti controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito
- qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;
- accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali anche di tempistica e delle indicazioni fornite dall'amministrazione come obiettivi generali cui tendere.

#### **Art. 8 – PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI DELLA PROCEDURA**

Al termine della procedura esplorativa, l'Amministrazione redigerà la graduatoria finale.

L'esito della procedura sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito web istituzionale.

#### **Art. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati vengono trattati conformemente ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti previsti, nel rispetto delle disposizioni contenute nel regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati), del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e della normativa in materia di contratti pubblici, al solo fine degli adempimenti connessi alla stipula ed esecuzione del contratto.



Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Abano Terme; responsabile pro tempore della protezione dei dati personali è la ditta Boxxapps s.r.l., con sede legale in via Torino n. 180, 30172 Mestre (VE); dati di contatto: e-mail [dpo@boxxapps.com](mailto:dpo@boxxapps.com); tel. 800893984 Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta. I dati verranno comunicati a terzi esclusivamente in adempimento di specifici obblighi di legge, ovvero qualora tale comunicazione risulti necessaria o funzionale alla gestione del rapporto instauratosi. I dati non saranno diffusi.

Nel rispetto dell'art. 5 del GDPR, i dati personali sono conservati per periodo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e secondo i tempi prescritti dalla legge applicabile in materia. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del GDPR. In merito all'esercizio dei predetti diritti potrà rivolgersi al Comune di Abano Terme in qualità di titolare del trattamento, oppure al responsabile della protezione dei dati personali, ai dati di contatto sopraindicati.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it), e-mail [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it)).

#### **Art. 10 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente avviso si applica la normativa vigente in materia, oltre al codice civile.

La presente procedura e i suoi esiti non sono vincolanti per l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare l'avviso o di non procedere al conferimento di alcun incarico, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar corso alla procedura qualora nessuna delle candidature pervenute per le caratteristiche dell'esperienza professionale evidenziata nel C.V. o nel colloquio risultasse rispondente alle esigenze dell'Amministrazione stessa.

Il tutto senza che l'interessato possa avanzare pretese di risarcimenti, indennizzi o rimborsi a qualsivoglia titolo.

Per eventuali chiarimenti e informazioni rivolgersi al Settore Servizi alla Persona- Servizio Cultura Manifestazioni Terme Associazioni 049-8245269 - e-mail [spettacolo@abanoterme.net](mailto:spettacolo@abanoterme.net).

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, relativo alla selezione in oggetto è Dott.ssa Federica Trevisanello, email: [spettacolo@abanoterme.net](mailto:spettacolo@abanoterme.net) Responsabile dell'Ufficio Cultura Terme Manifestazioni e Associazioni Il presente avviso sono pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Abano Terme nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente - sottosezione Avvisi e Bandi.

per chiarimenti tel. 049-8245269  
orari da lunedì a venerdì 8.30-14.00  
lunedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 18.00

#### **Allegato**

Modello B

***Il Dirigente***

***Dottor Fulvio Brindisi***

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005