

Prot. 1370P/19

AVVISO PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO DI PROFESSIONISTI PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE E CONSULENZA PER LA SOCIETA' GAL PATAVINO S.C.A.R.L. (approvato dal Consiglio di Amministrazione del GAL Patavino nella seduta del 21 agosto 2019)

Art. 1 Oggetto

1. Con il presente avviso il GAL Patavino Soc. cons. a. r.l. (di seguito Società), rende pubblica la costituzione dell'Albo dei Professionisti per attività di formazione e consulenza.

Art. 2 Finalità

1. L'Albo dei Professionisti verrà utilizzato dalla Società quale strumento atto ad identificare le figure professionali qualificate per le attività di formazione e consulenza per la Società GAL Patavino.

2. Le figure professionali da consultare verranno selezionate nel rispetto dei principi di competenza, disponibilità e prevenzione del conflitto di interessi.

3. L'Albo dei Professionisti sarà utilizzato sulla base delle necessità della Società, in applicazione alle disposizioni del Regolamento di Organizzazione. L'iscrizione all'Albo è gratuita.

L'iscrizione all'Albo dei Professionisti non costituisce in alcun modo garanzia di selezione.

3. Resta ferma la facoltà della Società, su insindacabile valutazione del Direttore, che quando si tratti di disporre di competenze che hanno ad oggetto particolari specializzazioni, che non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo dei Professionisti, ovvero qualora, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto alle figure professionali iscritte, di invitare o interpellare anche altri soggetti ritenuti idonei, oltre agli iscritti nella sezione pertinente del medesimo. Altresì la Società si riserva la facoltà di selezionare Professionisti ritenuti idonei anche se non iscritti all'Albo Professionisti nel caso di specializzazioni per le quali non si iscritto alcun professionista o il numero delle iscrizioni sia insufficiente o siano iscritti professionisti che, ad insindacabile giudizio del Direttore medesimo, per caratteristiche tecniche ed organizzative, non siano in grado di garantire lo svolgimento delle attività di valutazione e selezione.

4. L'iscrizione all'Albo dei Professionisti non costituisce alcun impegno per la Società, che potrà decidere, a suo insindacabile giudizio, se procedere alla selezione delle figure, determinandone liberamente le condizioni, senza che per tale ragione l'iscritto all'Albo dei Professionisti possa formulare eccezioni, oppure contestare il mancato ricorso alla categoria dell'Albo alla quale è iscritto.

Art. 3 Validità

1. L'Albo ha validità fino al 28 febbraio 2020. L'aggiornamento dell'Albo potrà avvenire annualmente, sulla base delle esigenze della Società.

Art. 4 Pubblicità

1. Il presente Avviso, così come ogni sua modifica e integrazione, in ossequio ai principi di concorrenza, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicato nel sito web del GAL Patavino www.galpatavino.it e trasmesso agli Albi Pretori degli Enti Locali soci e agli Ordini professionali dei profili richiesti.

Art. 5

Profili professionali richiesti

1. L'avviso è rivolto a tutti i soggetti interessati in possesso di specifica esperienza in almeno uno dei seguenti settori professionali:

A. Professioni tecniche¹

- A.1 Architetto (1*, 2*, 3, 4, 5, 7, 8)
- A.2 Paesaggista (1, 7)
- A.3 Architetto junior (1, 2, 3, 4)
- A.4 Conservatore (1)
- A.5 Ingegnere civile e ambientale (1*, 2*, 3, 4*, 5*, 7, 8)
- A.6 Ingegnere civile e ambientale junior (1, 2, 3, 4, 5, 7, 8)
- A.7 Ingegnere informatico e delle telecomunicazioni
- A.8 Ingegnere dell'informazione (3, 6*)
- A.9 Geometra (1, 2, 3, 4, 5, 7, 8)
- A.10 Perito edile (1, 2, 4, 7, 8)
- A.11 Dottore Agronomo e Dottore Forestale (1, 2, 3, 4, 5, 7, 8)
- A.12 Agronomo e Forestale junior (1, 3, 4, 5, 7, 8)
- A.13 Perito agrario (1, 3, 4, 5, 7, 8)
- A.14 Pianificatore territoriale e urbanista (1*, 8)
- A.15 Pianificatore junior (8)
- A.16 Tecnologo alimentare (3, 5, 7)
- A.17 Restauratore di Beni Culturali
- A.18 Agrotecnico e agrotecnico laureato (1, 3, 4, 5, 7, 8)

B. Altri servizi e forniture

- B.1 Biologi, botanici, zoologi e professioni assimilate
- B.2 Avvocato
- B.3 Esperti legali in enti pubblici
- B.4 Specialisti della gestione e del controllo nella pubblica amministrazione

¹ Il numero tra parentesi rappresenta la "Categoria di opera" di cui al D.M. 143/2013, "Regolamento recante determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura e all'ingegneria". L'asterisco indica che il professionista può svolgere tutte le opere previste nella categoria, mentre in generale, occorre fare riferimento all'ambito previsto dal rispettivo ordinamento professionale. Le categorie sono: 1. Edilizia; 2. Strutture; 3. Impianti; 4. Infrastrutture per la mobilità; 5. Idraulica; 6. Tecnologia dell'informazione e della comunicazione; 7. Paesaggio ambiente naturalizzazione agroalimentare zootecnia ruralità e foreste; 8. Territorio e Urbanistica.

MOSAICO

PREZIOSO

- B.5 Specialisti di gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione del lavoro
- B.6 Specialisti in contabilità
- B.7 Specialisti in attività finanziarie
- B.8 Analisti di mercato
- B.9 Specialisti in scienze economiche
- B.10 Esperti in governo e gestione delle aziende
- B.11 Esperti in governo delle amministrazioni
- B.12 Esperti in diritto pubblico e privato
- B.13 B.14 Esperti in materia di trattamento dati personali e sicurezza dei dati
- B.15 Esperti di smart-working e pianificazione del lavoro
- B.16 Esperti di tecnologie digitali e digitalizzazione del lavoro
- B.17 Esperti di digital marketing e comunicazione
- B.18 Esperti di relational marketing
- B.19 Psicologi sociali e della comunicazione
- B.14 Psicologi del lavoro e delle organizzazioni
- B.15 Esperti di Coaching e Team Building
- B.16 Periti informatici
- B.17 Esperti di CRM e gestione della clientela
- B.18 Esperti di Big Data e Open Data
- B.19 Esperti in strategie europee di sviluppo territoriale
- B.20 Esperti in europrogettazione
- B.21 Esperti in animazione territoriale

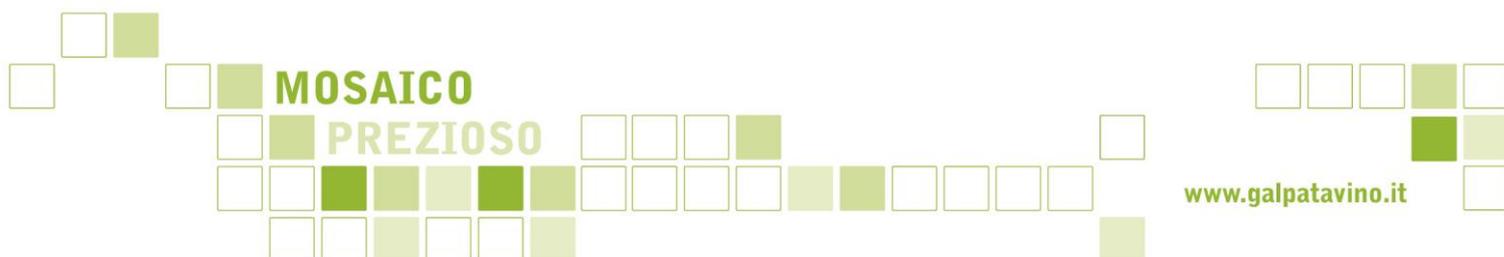
Art. 6 Requisiti di ammissione

1. I Soggetti interessati che intendono presentare istanza ai fini dell'iscrizione all'Albo, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- essere immuni da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi della vigente normativa, la costituzione di rapporti di impiego con le Pubbliche Amministrazioni;
- assenza di sentenza passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta dell'art. 144 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- assenza nell'esercizio della propria attività professionale di errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica;

e dei seguenti requisiti di carattere specifici:

- possesso di idoneo titolo di studio
- adeguata esperienza in relazione al settore professionale cui si chiede l'iscrizione



Art. 7 Domanda di iscrizione

1. I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo, possono presentare domanda di iscrizione all'Albo dei Professionisti utilizzando l'Allegato A "Domanda di Iscrizione" al presente avviso **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 31 ottobre 2019.**
2. La domanda, redatta in carta semplice e sottoscritta, dovrà pervenire alla Società GAL Patavino tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC galpatavino@pec.it, indicando nell'oggetto della comunicazione la dicitura "Domanda di Iscrizione – Albo Professionisti – GAL Patavino".
3. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:
 - Curriculum Vitae redatto in formato Europass, sottoscritto;
 - documento di identità in corso di validità.
4. tutte le dichiarazioni e copie fotostatiche di cui al presente Avviso sono da intendersi rese e presentate ai sensi del DPR 445/2000.

Art. 8 Domanda di iscrizione

1. la Società entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della domanda – corredata da tutti i documenti richiesti al precedente articolo 7 – disporrà il rigetto motivato della stessa, di cui sarà data comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato dal mittente nell'Allegato A ovvero, trascorso il predetto termine senza alcuna comunicazione, il soggetto richiedente può ritenersi iscritto, a seguito della verifica, da parte del Direttore del GAL, del possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente avviso, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di Organizzazione della Società.

Art. 9 Gestione dell'Albo e cancellazioni

1. La Società si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento la sussistenza dei requisiti di ammissione richiesti e la veridicità delle dichiarazioni prodotte.
2. I soggetti interessati sono tenuti a comunicare tempestivamente alla Società eventuali variazioni riguardanti i contenuti delle dichiarazioni o delle documentazioni prodotte con la domanda di iscrizione e ad aggiornare annualmente la domanda di iscrizione all'Albo dei Professionisti in caso di modifiche o su richiesta della Società.
3. La Società si riserva la facoltà di sospendere un professionista dall'Albo qualora riscontri il verificarsi, nei confronti della medesima, di una delle ipotesi: inadempimento, mancato riscontro, conflitto di interessi e altre gravi irregolarità.
4. La Società procederà alla cancellazione dall'Albo a seguito di accertata insussistenza – anche sopravvenuta – dei requisiti di ammissione richiesti.
5. I soggetti iscritti potranno in qualsiasi momenti richiedere la cancellazione dall'Albo dei professionisti, mediante semplice domanda scritta alla Società GAL Patavino tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC galpatavino@pec.it
6. La Società si riserva la facoltà di modificare il contenuto del presente avviso nonché di annullare l'Albo dei Professionisti in qualsiasi momento per sopravvenute esigenze amministrative interne, dandone comunicazione scritta agli interessati.

MOSAICO

PREZIOSO

www.galpatavino.it

Art. 10 Compenso

1. Ai Professionisti che saranno all'uopo selezionati sulla base delle necessità della Società verrà corrisposto un compenso orario che sarà indicativamente di euro 60,00 (sessanta/00) oltre IVA di legge, sulla base delle disposizioni normative che regolano i diversi fondi di riferimento per le attività di formazione e consulenza.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

1. I dati forniti dagli operatori economici per l'iscrizione all'Albo dei Professionisti saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa vigente e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza. Tali dati saranno trattati ai sensi del GDPR 679/2016 e per finalità istruttorie connesse alla tenuta dell'Albo, e potranno essere esibiti, all'occorrenza, innanzi all'Autorità competente per la definizione di eventuali contenziosi. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare e gestire i dati stessi.

2. Titolare del trattamento è GAL Patavino Soc. cons. a. r. l.

3. Responsabile del trattamento è il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 13.

Art. 13 Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Giuseppina Botti tel. +39 0429 784872 – email servizio.tecnico@galpatavino.it – PEC galpatavino@pec.it

Monselice, 02 ottobre 2019

GAL Patavino soc. cons. a r.l.

Il Direttore

dott. Giuseppina Botti²

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

² In base alla prassi dell'Amministrazione Finanziaria (ris. min. n. 451384 del 28.6.1988) i requisiti minimi previsti per la sussistenza della "corrispondenza commerciale" (la risoluzione parla comunque di "lettera") sono la presenza, nel documento, dell'indirizzo del destinatario e della firma del solo mittente. La stessa risoluzione, tra l'altro, aggiunge che non è necessaria la spedizione e quindi la lettera potrebbe essere consegnata direttamente tra le parti. Tale corrispondenza commerciale fa venire meno l'applicazione dell'imposta di bollo. Pertanto, al fine di esonerare l'obbligo del bollo da apporre sui contratti commerciali, occorre verificare che gli stessi non vengano predisposti con l'apposizione della sottoscrizione di entrambe le parti contraenti, ma mediante scambio di corrispondenza commerciale, in modo che il soggetto venditore o prestatore conservi un esemplare di tali documenti con la sola firma dell'acquirente o committente e che quest'ultimo conservi la documentazione commerciale con la sola sottoscrizione del venditore di beni o prestatore di servizi commissionati.

