



Cap. Soc. 20.000,00 R.E.A. 334232 - P. IVA 03748880287

GAL PATAVINO S.C.AR.L.
Via S. Stefano Sup., 38
35043 Monselice (PD)
Tel. 0429 784872 - Fax 0429 784972
info@galpatavino.it - www.galpatavino.it

**SELEZIONE PUBBLICA,
per titoli e colloquio,
finalizzata alla formazione di elenchi di
professionisti da impiegare con contratto
di prestazione di lavoro professionale
per lo svolgimento di attività di
progettazione e gestione di progetti
complessi di Sviluppo Locale correlati al
Programma di Sviluppo Locale – Misura
19 del PSR Veneto, progetti cofinanziati
da UE, Regione, Ministero e Fondazioni**

*Approvato dal Consiglio di Amministrazione del GAL Patavino
scarl con deliberazione del 09/11/2016*



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

SOMMARIO

ART 1. POSIZIONI DA ATTRIBUIRE – PROGRAMMA DI ATTIVITÀ, COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO	3
ART 2. SEDE PRINCIPALE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ.....	3
ART 3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE	4
ART 4. DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE	5
ART. 5 COMMISSIONE DI SELEZIONE	6
ART. 6 MODALITÀ DI SELEZIONE. VALUTAZIONE DEI TITOLI	6
ART. 7 ESAME COLLOQUIO.....	6
ART. 8 GRADUATORIA E PUBBLICITÀ.....	7
ART. 9 PROCEDURA DI IMMISSIONE IN SERVIZIO	7
ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	8
ART. 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	8
ART. 13 PUBBLICITÀ	8
ART. 14 DISPOSIZIONI FINALI	8
ALLEGATI.....	9

Con la pubblicazione del presente bando viene data attuazione a quanto previsto nel PSL del GAL Patavino scrl (paragrafo 2.3.1 – Assetto organizzativo, funzionale e gestionale) e approvato con deliberazione di Giunta Regionale n° 1547 del 10 ottobre 2016 nel rispetto del disposto previsto nel Regolamento di Organizzazione del GAL Patavino approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 09/11/2016

Art 1. Posizioni da attribuire – Programma di attività, compenso e durata dell'incarico

E' indetta una prova selettiva per titoli ed esami ai sensi dell'art. 22 del Reg. di Organizzazione della Società per la formazione di elenchi di professionisti da impiegare con contratto di prestazione di lavoro professionale per lo svolgimento di attività di progettazione e gestione di progetti complessi di Sviluppo Locale e di cooperazione correlati al PSL “#DAI COLLI ALL'ADIGE 2020 – Nuova energia per l'innovazione dello sviluppo locale tra colli, pianura e città murate” – Misura 19 del PSR Veneto, e di progetti cofinanziati da UE, Regione, Ministero e Fondazioni. L'inserimento del personale nella struttura organizzativa avverrà con rapporto di collaborazione professionale della durata di 5 anni eventualmente prorogabili sulla base delle esigenze della Società.

Il compenso lordo per l'attività richiesta è pari ad € 27.000,00 (ventisettemila/00) al netto di IVA ed al lordo di ritenute fiscali e previdenziali. Tale importo potrà essere incrementato sulla base del raggiungimento di obiettivi concordati con il Direttore.

Al professionista saranno riconosciute le spese di trasferimento e soggiorno sostenute, derivanti dall'incarico, rimborsate a piè di lista previa presentazione di idonea documentazione (fattura o documento equipollente) sulla base di quanto stabilito dal regolamento interno di organizzazione e concordato con il direttore.

La figura selezionata sarà inserita nella struttura e dovrà svolgere attività inerenti:

- formulazione e stesura di progetti di Sviluppo Locale rispondenti a bandi europei, nazionali, regionali, di Fondazioni bancarie e di privati sinergici agli obiettivi specifici e interventi previsti nell'ambito del PSL del GAL Patavino secondo l'approccio dello sviluppo locale guidato dalle comunità;
- gestione progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale;
- creazione di partenariati nazionali e transnazionali;
- supporto agli attori locali, mediante l'identificazione dei loro problemi;
- ricerca delle soluzioni studiate ad hoc per ogni singola realtà relativamente alle problematiche emerse;
- coinvolgere e sensibilizzare il territorio, stabilendo rapporti di fiducia e di condivisione degli obiettivi;

con responsabilità sui risultati.

La prestazione comporta anche l'obbligo di assicurare la presenza presso gli uffici del GAL secondo modalità che verranno determinate in sede contrattuale e comunque in giorni da convenire, per appositi incontri operativi finalizzati a garantire il buon andamento delle attività.

La collaborazione in quanto effettuata ai sensi del presente bando, sarà subordinata agli accertamenti di entrata nel bilancio societario di adeguate risorse, pertanto la partecipazione alla selezione non è impegnativa per la Società ai fini del conferimento dell'incarico.

Art 2. Sede principale di svolgimento dell'attività

La sede principale di svolgimento dell'attività è la sede del GAL Patavino Scrl - Via S. Stefano Superiore, 38 35043 Monselice Padova – Italia.

Art 3. Requisiti per l'ammissione

Per la partecipazione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

- 1) diploma di Laurea conseguito presso Università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto, o i corrispettivi titoli di studio di II livello, denominati laurea (L.M. previsti all'art. 3 del regolamento adottato dal Ministero dell'Università dell'Istruzione e della Ricerca con decreto del 22 ottobre 2004, n 270). Sono altresì ammessi i diplomi di laurea conseguiti all'estero purché riconosciuti come equivalenti ai titoli di studio italiani richiesti per partecipare al concorso secondo la vigente normativa in materia, a tale fine nella domanda di concorso, dovranno essere indicati a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano.
- 2) età non inferiore ad anni 18;
- 3) cittadinanza italiana o uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- 4) buona conoscenza della lingua inglese, da valutarsi in sede di colloquio;
- 5) comprovata esperienza **di almeno 5 anni** nell'ambito della progettazione e gestione di progetti di sviluppo locale complessi e cooperazione maturata presso enti pubblici e/o strutture private (con preferenza per le Agenzie di Sviluppo locale/GAL o similari);
- 6) varietà settoriale delle tematiche progettuali trattate nell'esperienza di cui al punto 5;
- 7) godimento dei diritti politici;
- 8) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- 9) idoneità fisica all'impiego.

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero siano stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza da invalidità non sanabile, ovvero siano stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, ovvero coloro che siano comunque impediti ad accedere al pubblico impiego.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, a norma dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n° 174, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, i candidati dovranno rendere una dichiarazione circa l'eventuale esistenza di vincoli di parentela o affinità con coniuge o con parente o affine entro il secondo grado con soggetti appartenenti alle Pubbliche amministrazioni che detengono il capitale sociale della Società GAL Patavino, e/ o con Amministratori e Dirigenti della Società GAL Patavino che ricoprono ruoli apicali, e ciò al fine di consentire alla società di valutare l'eventuale sussistenza di situazioni d'incompatibilità legate al ruolo e alle mansioni che il candidato potrà ricoprire.

I requisiti prescritti **devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.**

L'elenco dei candidati che hanno presentato regolare domanda, ammessi alla prova d'esame, saranno pubblicati nel sito web del GAL Patavino scarl www.galpatavino.it.

I candidati sono ammessi alla prova selettiva con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con delibera motivata del Consiglio di Amministrazione, l'esclusione dalla prova selettiva per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento della prova.

Art 4. Domanda e termini di presentazione

Le domande di partecipazione alla prova selettiva, redatte in carta semplice obbligatoriamente secondo lo schema Allegato 1 al presente bando, a pena di inammissibilità, e corredate di tutti i titoli e i documenti devono essere inoltrate al Direttore del GAL Patavino, Via S. Stefano Superiore, 38 35043 Monselice (PD) – Italia, entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione nel sito web del GAL Patavino scarl www.galpatavino.it; tale termine, qualora cada di giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno feriale successivo. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale data e pertanto anche eventuali istanze di partecipazione inviate a mezzo posta dovranno inderogabilmente pervenire entro il termine di cui sopra.

Al riguardo il GAL Patavino soc. cons. a r.l. non risponde di eventuali disguidi o ritardi postali o comunque imputabili a fatto di terzi o caso fortuito o forza maggiore.

Le domande potranno essere consegnate a mano, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 presso la sede del GAL.

Sulla **busta chiusa** contenente la domanda e l'ulteriore documentazione dovrà essere apposta la dicitura "Selezione pubblica per Collaboratore". Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte in forma autografa.

Le domande di partecipazione potranno pervenire anche a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo galpatavino@pec.it entro il termine di cui sopra e dovranno riportare nell'oggetto "Selezione pubblica per Collaboratore".

Il GAL Patavino scarl non **assume responsabilità** per eventuali ritardi o disguidi delle proprie comunicazioni ai candidati imputabili all'omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo (anche pec) indicato sulla domanda.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- a) il diploma di laurea conseguito;
- b) il *curriculum vitae e professionale redatto in formato europeo*, a pena di inammissibilità, sottoscritto dal candidato e corredato da espressa autorizzazione al trattamento dei dati ivi contenuti ai sensi del D.Lgs 196/2003 da cui risultino l'esplicita e articolata enunciazione delle attività svolte, l'esperienza professionale e il titolo di studio e/o professionale posseduti. Per il titolo di studio deve essere indicata la votazione finale conseguita;
- c) i titoli e i documenti utili ai fini della selezione;
- d) l'elenco dettagliato di tutti i titoli e documenti di cui ai punti precedenti.

I titoli e documenti di cui ai punti sopraelencati potranno essere prodotti secondo una delle seguenti modalità:

- in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000;
 - in copia dichiarata conforme all'originale con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. (Allegato 2) o mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del medesimo decreto (Allegato 3).
- e) fotocopia documento di identità del candidato in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Verranno esclusi dalle prove selettive gli aspiranti le cui domande non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla prova medesima.

I candidati diversamente abili dovranno specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento della prova d'esame.

Non è richiesta l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda.

Art. 5 Commissione di selezione

All'espletamento della prova selettiva di cui al successivo art. 6, provvederà la Commissione, esaminatrice nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione ai sensi di quanto previsto all'art. 22 del Regolamento di Organizzazione della Società.

Art. 6 Modalità di selezione. Valutazione dei titoli

La selezione si svolge per titoli e colloquio. Il punteggio complessivo attribuibile è pari a 100 punti così suddivisi:

- titoli max **35/100 punti**
- colloquio max **65/100 punti**

La valutazione dei titoli precederà l'esame colloquio.

Per la valutazione dei titoli la Commissione disporrà complessivamente di 35 punti, così ripartiti:

- a) titoli di studio; saranno valutati il punteggio riportato nel titolo di studio e il possesso di altri eventuali titoli inerenti a corsi di formazione, di specializzazione, master (**punti max. 05**);
- b) pregresse esperienze lavorative esclusivamente nell'ambito del profilo professionale richiesto, attraverso qualsiasi forma prevista dalla legge, presso enti pubblici o aziende private (**punti max 18**);
- c) partecipazione alla stesura di elaborati redatti nell'ambito dell'attività di cui al punto b (**punti max. 12**).

I titoli di cui al precedente comma, qualora prodotti in fotocopia semplice non corredati dalla dichiarazione sostitutiva sopra richiamata non saranno presi in considerazione.

Art. 7 Esame colloquio

Al colloquio sono ammessi i candidati che abbiano riportato, nella valutazione dei titoli, un punteggio non inferiore a **20/100**.

Ai candidati ammessi al colloquio verrà data comunicazione mediante telegramma o PEC (nel caso di disponibilità), contenente le indicazioni relative alla sede, data e orario di svolgimento della prova.

La Commissione disporrà complessivamente di 65 punti per la valutazione dell'esame colloquio.

Il colloquio sarà finalizzato a verificare le conoscenze specifiche tipiche del profilo professionale selezionato, anche attraverso la discussione dei titoli presentati e consentirà di accertare la maturità e la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere. A tal fine, sono individuate le seguenti materie:

1. buona conoscenza della lingua inglese;
2. conoscenza degli strumenti informatici di base e delle principali funzioni nei gestionali web di candidatura;
3. conoscenza delle linee strategiche del FEASR, FESR, FSE;
4. buona conoscenza del PSL del GAL Patavino e delle dinamiche socio-economiche in cui si innesta;
5. buone doti di relazione e mediazione;

6. conoscenza dei principali Programmi Comunitari in essere e nella Programmazione 2014-2020;
7. conoscenza del processo di concertazione che caratterizza l'approccio dello sviluppo locale guidato dalle comunità nell'ambito di progetti integrati e di partenariato;
8. conoscenza degli elementi e fattori che caratterizzano la gestione di progetti che ottengono contributi, a titolo esemplificativo, nell'ambito del FEASR, FESR e FSE;
9. tecnica del Project Cycle Management.

Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame, i candidati devono essere muniti di un documento di riconoscimento, quali ad esempio la carta di identità e il passaporto attraverso i quali sia possibile l'identificazione ed in cui siano riportate le generalità.

La mancata presentazione alla prova sarà considerata come rinuncia alla prova stessa.

Saranno dichiarati idonei i candidati che avranno riportato nel colloquio una votazione minima di **50/100**.

Al termine della seduta relativa al colloquio la Commissione formerà l'elenco dei candidati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova (graduatoria); detto elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della Commissione, verrà trasmesso al Consiglio di Amministrazione del GAL Patavino.

Art. 8 Graduatoria e pubblicità

Espletati i lavori la Commissione predispone l'elenco dei soggetti che hanno sostenuto il colloquio secondo una graduatoria formulata sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, risultante dalla somma del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli e del punteggio riportato nell'esame-colloquio.

A parità di punteggio a cura della Commissione, saranno valutati i titoli di preferenza indicati all'art. 6 lettere b) e c) del presente bando.

Con delibera del Consiglio di Amministrazione, tenuto conto delle preferenze di cui sopra, sarà approvata la graduatoria relativa alla prova selettiva e dichiarati i vincitori e gli idonei delle prove medesime.

L'elenco finale di cui sopra sarà pubblicato sul sito web del GAL Patavino www.galpatavino.it.

La Società si riserva la facoltà di costituire una graduatoria dei candidati valutati idonei, con indicazione della durata di validità cui fare riferimento in caso di mancata copertura della posizione per rinuncia o forza maggiore da parte del soggetto primo classificato.

Art. 9 Procedura di immissione in servizio

Il Direttore potrà provvedere alla stipulazione del contratto di lavoro e alla contestuale immissione in servizio presso la struttura del GAL Patavino, secondo l'ordine di graduatoria del personale, a seguito delle necessità di svolgimento delle attività di cui all'art 1, dandone comunicazione all'interessato.

Al fine di acquisire la documentazione necessaria per l'assunzione, al predetto interessato dovrà essere richiesto:

- la fotocopia del codice fiscale;
- l'autocertificazione relativa ai dati personali;
- coordinate bancarie per l'accredito della retribuzione;
- dichiarazione inerente le detrazioni fiscali.

Il collaboratore potrà dimettersi dall'incarico, salvo l'obbligo di congruo preavviso che permetta al GAL Patavino la regolare realizzazione del progetto nei termini prestabiliti. Detto preavviso, avrà una durata non inferiore a 45 giorni e non superiore a 60 giorni.

Art. 10 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il GAL Patavino soc. cons a r.l. e saranno trattati per le finalità inerenti la procedura selettiva e l'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.
L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo.

Art. 12 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del GAL Patavino dott. Giuseppina Botti, Via Santo Stefano Superiore, 38 Monselice (PD).
Eventuali quesiti potranno essere formulati via mail al seguente: info@galpatavino.it

Art. 13 Pubblicità

Il presente bando è reso pubblico sul sito web del GAL Patavino all'indirizzo www.galpatavino.it

Art. 14 Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia.

Monselice, 9 novembre 2016

Il Responsabile del procedimento
Dott. Giuseppina Botti



ALLEGATI

Allegato 1

Al GAL Patavino S. c. a r.l.
Via Santo Stefano Superiore, 38
35043 Monselice (PD)
Alla C.A. Direttore

Il/la Sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ (Prov.) _____ il _____
Residente in _____ n. civico _____
Comune _____ (Prov.) _____ CAP _____
Carta d'Identità n. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio, finalizzata alla formazione di un elenco di professionisti, da impiegare con contratto di prestazione di lavoro professionale per lo svolgimento di attività di progettazione e gestione di progetti complessi di Sviluppo Locale e di cooperazione correlati al PSL “#DAI COLLI ALL'ADIGE 2020 – Nuova energia per l'innovazione dello sviluppo locale tra colli, pianura e città murate” – Misura 19 del PSR Veneto, e di progetti cofinanziati da UE, Regione, Ministero e Fondazioni.

A tal fine

DICHIARA

1. di avere un'età non inferiore ad anni 18;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana o uno degli stati membri dell'Unione Europea;
3. di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e provenienza;
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____; ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato per i seguenti motivi: _____;
5. di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento; di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, di non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza da invalidità non sanabile, ovvero di non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato; di non essere comunque impedito/a ad accedere al pubblico impiego;
6. di trovarsi nei confronti degli obblighi di leva, nella seguente posizione (dichiarazione da presentare solo per i candidati di sesso maschile): _____;
7. di essere in possesso del diploma di _____
8. di essere in possesso dei titoli di studio di II livello, (art. 3 del Regolamento adottato dal Ministero dell' Istruzione e della Ricerca con decreto del 22 ottobre 2004, n. _____)
9. di possedere l' idoneità fisica al servizio continuato ed incondizionato all' impiego per il quale si concorre;

10. di essere in possesso dei seguenti titoli che danno luogo a precedenza, e a parità di merito a preferenza ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D. P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni:
 11. di necessitare, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992 di ausili ed eventuali tempi aggiuntivi per svolgere le prove concorsuali in relazione all'eventuale proprio handicap, di cui si allega certificato medico (se si specificare quali): SI – NO
 12. di manifestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai soli scopi inerenti la procedura concorsuale D.Lgs. 196/2003 anche se trattati da terzi per i medesimi fini;
 13. di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso e di accettarle senza riserva alcuna
 14. che tutte le eventuali comunicazioni siano inviate al seguente indirizzo PEC/FAX/Indirizzo Postale:
-

Luogo, Data

Nome e Cognome
Firma leggibile del Candidato

Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____
nato/a a _____ (prov.) _____ il _____
residente a (luogo) _____ (prov) _____
in Via/Piazza _____ n. _____

consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

che la fotocopia del documento e/o della pubblicazione (*)

è conforme all'originale che si trova in possesso del/la sottoscritto/a.

Data (**)

Firma (**)

(*) Ogni documento indicato nella presente dichiarazione deve essere identificato correttamente con i singoli elementi di riferimento (es. data certa, eventuale protocollo, titolo della pubblicazione.....)

(**) datare e firmare tutte le pagine che compongono la dichiarazione.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 alla dichiarazione il sottoscrittore deve allegare fotocopia di un proprio documento di identità.

Allegato 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____
nato/a a _____ (prov.) _____ il _____
residente a (luogo) _____ (prov) _____
in Via/Piazza _____ n. _____

consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

di essere in possesso del seguente titolo e/o documento: (*)

Data (**)

Firma (**)

(*) il documento indicato nella presente dichiarazione deve essere identificato correttamente con i singoli elementi di riferimento (es. data certa, eventuale protocollo, titolo della pubblicazione.....). Il dichiarante si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni ai dati sopra indicati.

(**) datare e firmare tutte le pagine che compongono la dichiarazione.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 alla dichiarazione il sottoscrittore deve allegare fotocopia di un proprio documento di identità.