

GAL PATAVINO

Deliberazione n.34/15
In data 18 dicembre 2015

Oggetto: Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 – Misura 19 “Sostegno allo Sviluppo Locale Leader – SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo”- Tipo Intervento 19.1.1 “Sostegno alla animazione dei territori e alla preparazione della strategia” e 19.4.1 “Sostegno alla gestione e animazione territoriale del GAL” – Acquisizione servizio pulizia uffici

L'anno duemilaquindici, il giorno 18 del mese di dicembre, presso la sede del GAL a Monselice, in via S. Stefano superiore, 38, si è riunito il Consiglio del GAL Patavino Scarl.

Il Presidente, dott. Eugenio Zaggia, effettua la verifica delle presenze che risultano come segue:

AGONIGI NICOLA	Banca Monte dei Paschi di Siena	Presente
BIASETTO GIOVANNI	Ente Parco Colli Euganei	Presente
SERRAGLIO MARCO	Confesercenti	Presente
MANIERO ANTONIO	Conf.ne Naz.le Artigianato	Presente
ZAGGIA EUGENIO	Coldiretti	Presente

Funge da segretario verbalizzante Daniele Toniolo.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio a discutere sull'oggetto sopra indicato all'ordine del giorno.

Il Verbalizzante
Daniele Toniolo



Oggetto: Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 – Misura 19 “Sostegno allo Sviluppo Locale Leader – SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo”- Tipo Intervento 19.1.1 “Sostegno alla animazione dei territori e alla preparazione della strategia” e 19.4.1 “Sostegno alla gestione e animazione territoriale del GAL” – Acquisizione servizio pulizia uffici

Premesso che il Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014 – 2020, elaborato dalla Giunta Regionale del Veneto in attuazione del regolamento (CE) n. 1305/2013 è stato approvato con decisione della Commissione delle Comunità Europee C (2015) 3482 del 26 maggio 2015;

Premesso che con deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 1214 del 15/09/15 è stato approvato nell’ambito del PSR per il Veneto 2014-2020 il Bando relativo alla Misura 19 “Sostegno allo sviluppo Locale Leader- SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo” poi aggiornato con le disposizioni della DGR n.1793 del 9/12/2015;

Considerato che, come previsto dal bando relativo alla Misura 19 “Sostegno allo sviluppo Locale Leader- SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo” il GAL Patavino in data 22.12.15 ha presentato agli uffici dell’Avepa competenti la “Manifestazione d’Interesse” con allegata la “Proposta di Strategia di Sviluppo Locale” approvata con deliberazione del Consiglio n. 35 del 18 dicembre 2015 e che pertanto lo stesso intende candidarsi al bando di selezione di cui alla Misura 19 “Sostegno allo sviluppo Locale Leader - SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo”;

Preso atto che con deliberazione 29/15 assunta in data 23/11/2015, il Consiglio aveva condiviso la necessità individuare la ditta per la fornitura triennale di “materiale di cancelleria e consumo” e per tal motivo aveva assegnato al Sig. Daniele Toniolo il ruolo di Responsabile Unico di Procedimento – RUP per individuazione di detto fornitore.

Considerato che l’individuazione del fornitore rientra tra acquisizioni in economia definite dell’Articolo 2 “Acquisizione di servizi e forniture in economia” del “Regolamento per l’acquisizione di servizi e forniture in economia e per la gestione della cassa economale”, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 17/09/2015 che tiene conto della normativa per il rispetto dei principi fissati dalla normativa comunitaria e nazionale di cui al D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii;

Valutato che, Il RUP del GAL Patavino, Daniele Toniolo, ha quindi provveduto ad avviare una consultazione dei seguenti operatori economici iscritti all’Albo Consulenti e Fornitori con il codice ambito 1.4 Servizi Vari – Categoria 1.4.4. Pulizie, integrata con una ricerca di mercato, in quanto gli operatori iscritti erano meno di 5:

1. Blue Clean sas
2. Impresa di Pulizie Primula
3. Veneto Servizi
4. Tre Zeta Servizi
5. BAMR srl
6. Coop. Sociale Terra di Mezzo

Valutato che hanno inoltrato offerte 3 ditte e che tra quelle pervenute, quella di Blue Clean come prospetto “Assegnazione provvisoria del RUP per l’acquisizione del servizio triennale di pulizia uffici-CIG ZA616F206F” allegato alla presente e che costituisce parte integrante risulta essere la più conveniente;

Valutato che la spesa per il presente servizio è imputabile al Tipo di Intervento 19.1.1. "Sostegno alla gestione e all'animazione dei territori e alla preparazione della strategia" e qualora il GAL sia ammesso in graduatoria al Tipo d'intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e animazione territoriale del GAL".

Considerato che, salvo improvvise e imprevedute variazioni dei prezzi inoltrati nell'offerta, è utile che l'incarico di fornitura di cui alla presente abbia una durata massima di tre anni, si rinvia la prossima ricerca di mercato entro il 31 dicembre 2018.

Richiamata l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento all'oggetto della deliberazione da adottare e sentita la dichiarazione degli stessi sulla insussistenza di conflitto d'interessi in merito alla deliberazione in oggetto, come previsto dalla deliberazione n. 34 assunta dal Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del 23/11/2011;

Accertato il rispetto di quanto disposto all'art. 34, paragrafo 3, lettera b del regolamento (CE) n. 1303/2013 che prevede che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresentino le parti economiche e sociali e la società civile;

Il Consiglio, dopo attento esame e discussione, con voti unanimi e favorevoli, assume con:

Delibera n. 34/15

1. di prendere atto e approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di riconoscere che l'offerta più conveniente quella inoltrata da Blue Clean Sas, come dettagliato dal prospetto "Assegnazione provvisoria del RUP per l'acquisizione del servizio triennale di pulizia uffici-CIG ZA616F206F" allegato alla presente e che costituisce parte integrante e di affidare, pertanto, a detta ditta l'incarico del Servizio di Pulizie per il periodo massimo compreso tra 31/12/2015 – 31/12/2018;
3. di dare il mandato al Presidente di sottoscrivere con la ditta Blue Clean Sas il contratto per il servizio triennale di pulizia degli uffici del GAL Patavino;
4. di imputare la spesa per l'acquisto di cancelleria al Tipo di Intervento 19.1.1. "Sostegno alla gestione e all'animazione dei territori e alla preparazione della strategia" e qualora il GAL sia ammesso in graduatoria al Tipo d'intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e animazione territoriale del GAL"
5. di dare immediata esecutività alla presente deliberazione

IL PRESIDENTE
EUGENIO ZAGGIA



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
DANIELE TONIOLO



Allegato 1 alla delibera n. 34 del 18/12/15 del CDA del GAL Patavino

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE PER IL VENETO 2014-2020 – Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER – SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo”.

Assegnazione provvisoria del RUP per l’acquisizione del servizio triennale di pulizia uffici-CIG ZA616F206F.

Con decisione della Commissione Europea n. 3482 del 26 maggio 2015 è stato approvato il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Veneto e in data 25 settembre 2015 sul BUR della Regione Veneto è stato pubblicato il bando relativo alla Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER – SLTP Sviluppo Locale”, al quale il GAL Patavino intende candidarsi.

Con deliberazione n. 13 del 17.09.2015 il Consiglio di Amministrazione del GAL ha approvato il “Regolamento per l’acquisizione di servizi e forniture in economia e per la gestione della cassa economale”, che stabilisce le modalità per individuare i fornitori per spese sotto soglia, mediante la procedura di cottimo fiduciario, coerentemente con i principi fissati dalla normativa comunitaria e nazionale di cui al D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii ed al suo regolamento approvato con D.p.r. 207/2010, del Decreto Legge 13 maggio 2011 n. 70 convertito in legge n. 106 del 23/07/2011 e delle modalità previste dalla Regione e dettagliate all’Allegato A della DGR 1499 del 20/09/2011.

Con deliberazione n. 129/2015 del 23/11/15 il Consiglio di Amministrazione ha assegnato al Sig. Daniele Toniolo il ruolo di Responsabile Unico di Procedimento – RUP per individuazione del servizio in oggetto.

Il RUP del GAL Patavino, Daniele Toniolo, ha quindi provveduto ad avviare una consultazione dei seguenti operatori economici iscritti all’Albo Consulenti e Fornitori con il codice ambito 1.4 Servizi Vari – Categoria 1.4.4. Pulizie, integrata con una ricerca di mercato:

1. Blue Clean sas
2. Impresa di Pulizie Primula
3. Veneto Servizi
4. Tre Zeta Servizi
5. BAMR srl
6. Coop. Sociale Terra di Mezzo

In data 18 novembre 2015 è stata richiesta una proposta economica agli operatori sopracitati al fine di selezionare il fornitore per l’acquisizione del servizio triennale di pulizia uffici.

La richiesta prevedeva il dettaglio del costo dei servizi di seguito elencati:

A) n. 4 INTERVENTI MENSILI (uno a settimana):

- aspirazione e lavaggio pavimenti con detergenti appositi (pavimenti in cotto e ceramica)
- spolveratura generale delle scrivanie, mobilio, macchine elettroniche
- svuotatura cestini e cambio sacchi quando necessario
- pulizia e lavaggio bagni (n. 3)
- deragnatura
- fornitura: carta igienica, carta asciugamani, sapone liquido, detergenti per la pulizia, sacchi delle immondizie

B) n. 2 INTERVENTI MENSILI: stessi interventi di cui sopra

C) n. 2 INTERVENTI ANNUALI (Da prevedere sia nella Proposta A che nella Proposta B):

- due interventi straordinari all'anno per la pulizia dei serramenti interni ed esterni (telai e vetri), lavaggio delle tende (n.6)

Entro i termini previsti (30 novembre 2015 ore 12:00) sono pervenute le proposte delle seguenti ditte:

- Blue Clean sas
- Coop. Sociale Terra di Mezzo
- BAMR

Le proposte economiche sono così riassunte:

		FORNITORI					
<i>PULIZIE UFFICI: pulizie ordinarie, uffici, atrio, bagni, con loro prodotti e forniture saponi e carta igienica</i>		Coop. Soc. Terra di Mezzo	B.A.R.M. srl	Blue Clean	Tre Zeta Servizi	Veneto Servizi snc	Impresa di pulizia Primula
A	N. 4 pulizie ordinaria mensili uffici	220,00	160,00	140,00			
B	N. 2 pulizie ordinaria mensili uffici	120,00	80,00	85,00			
C	N. 2 pulizie straordinarie all'anno	378,00	70,00	Compresa nelle voci A e B			
Costo totale A+C		598,00	230,00	140,00			
Costo totale B+ C		598,00	150,00	85,00			

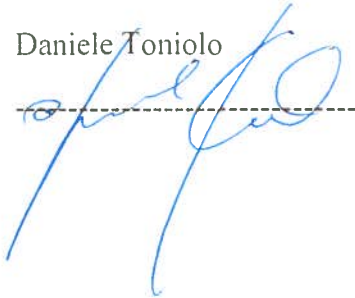
Il RUP vagliate le proposte pervenute (a seguito di una richiesta di specifica inviata il 16.12.15) compresi i requisiti di ordine generale, valuta la proposta della Bleu Clean come la più conveniente, e provvede ad un'assegnazione provvisoria alla ditta Blue Clean per l'acquisizione del servizio triennale di pulizia degli uffici del GAL.

Il RUP sottoporrà al Consiglio di Amministrazione detta assegnazione provvisoria al fine della sua approvazione e trasformazione in assegnazione definitiva.

Monselice, il 16 dicembre 2015

Il RUP del GAL Patavino

Daniele Toniolo



MOSAICO

www.galpatavino.it